

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Протокол педагогического  
совета МБОУ СОШ № 71  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Директор МБОУ СОШ № 71  
\_\_\_\_\_ Т.В. Алимova  
2022 год

## **ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТИРОВАНИЮ, СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ**

### **1. Общие положения**

1.1. Данные требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письмом Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи МОиН РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом МБОУ СОШ № 71.

1.2. Настоящие требования разработаны в целях осуществления единого подхода к разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в образовательном пространстве МБОУ СОШ № 71.

1.3. МБОУ СОШ № 71 самостоятельно определяет содержание и сроки реализации дополнительных общеразвивающих программ, а также режим занятий по ним.

1.4. Дополнительная общеразвивающая программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, представленных в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. Все дополнительные общеразвивающие программы, включая рабочие программы до введения их в образовательный процесс проходят в установленном порядке экспертизу, организуемую ШМК МБОУ СОШ № 71 и утверждаются директором школы.

### **1. Требования к содержанию и условиям реализации дополнительных общеразвивающих программ**

1.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ реализуется в рамках следующих направленностей:

- техническая,
- естественнонаучная,
- физкультурно-спортивная,
- художественная,
- туристско-краеведческая,
- социально-педагогическая.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно быть ориентировано на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

2.1. Содержание программы оформляется в учебном плане, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных модулей, тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся.

2.2. Дополнительные общеразвивающие программы МБОУ СОШ №71:

- могут реализовываться как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия;
- могут осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения;
- могут использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на «модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов»;
- посредством разработки индивидуальных учебных планов могут обеспечивать «освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося»;
- могут обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы, что осуществляется в порядке, предусмотренном вариативным учебным планом;
- могут способствовать решению задач инклюзивного образования, направленного на «обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей» при создании специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, без которых невозможно или затруднено освоение программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья»;
- с учетом особенностей обучающихся могут осуществляться в очной, очно-заочной или заочной, а также допускается сочетание различных форм обучения.

2.3. Дополнительная общеразвивающая программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии; иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

2.4. Основаниями для проектирования и реализации дополнительных общеразвивающих программ являются:

- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;
- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- открытый и сетевой характер реализации.

2.5. Одним из принципов проектирования и реализации дополнительных общеразвивающих программ является разноуровневость.

Под разноуровневостью понимается соблюдение при разработке и реализации программ дополнительного образования таких принципов, которые позволяют учитывать разный уровень развития и разную степень освоенности содержания детьми. Такие программы предполагают реализацию параллельных процессов освоения содержания программы на его разных уровнях углубленности, доступности и степени сложности, исходя из диагностики и стартовых возможностей каждого из участников рассматриваемой программы.

2.6. Разноуровневые программы дифференцируются по следующим уровнями сложности:

- «Стартовый уровень». Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.

- «Базовый уровень». Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы.

- «Продвинутый уровень». Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

2.9. Каждый участник программы должен иметь право на стартовый доступ к любому из представленных уровней, которое реализуется через организацию условий и процедур оценки изначальной готовности участника (где определяется та или иная степень готовности к освоению содержания и материала заявленного участником уровня).

2.1. Каждый из трех уровней должен предполагать универсальную доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей. В свою очередь, материал программы должен учитывать особенности здоровья тех детей, которые могут испытывать сложности при чтении, прослушивании или совершении каких-либо манипуляций с предлагаемым им материалом.

2.2. В зависимости от возрастной категории обучающихся и уровня сложности программы устанавливаются следующие сроки реализации программ:

Возраст обучающихся	Уровень сложности программы			Разноуровневая программа
	Стартовый	Базовый	Продвинутый	
6-10 лет	1-3 года	2-3 года	1-3 года	3-5 лет (например, если программа рассчитана на 5 лет: 1 год – стартовый уровень, 2 года – базовый уровень, 2 года – продвинутый уровень; либо 2 года – базовый уровень, 3 года – продвинутый уровень
11-15 лет	1 год	2-5 лет	3-5 лет	2-5 лет
15-18 лет	1 год	2-3 года	2-3 года	2-5 лет

2.3. Дополнительная общеразвивающая программа должна ежегодно обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.4. В зависимости от направленности дополнительной общеразвивающей программы устанавливается следующая продолжительность занятий в объединениях:

N п/п	Направленность программы	Количество учебных дней в неделю	Количество и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2 - 3	2 по 45 мин.
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1 - 3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся
2.	Художественная	2 - 3	2 - 3 по 45 мин.
2.1.	Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства	2 - 3	2 - 4 по 45 мин.
2.2.	Музыкальные и вокальные объединения	2 - 3	2 - 3 по 45 мин. (групповые занятия); 30 - 45 мин. (индивидуальные занятия)
2.3.	Хоровые объединения	2 - 3	2 - 3 по 45 мин.
2.4.	Оркестровые объединения	2 - 3	30 - 45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20 - 25 мин.
2.5.	Хореографические объединения	2 - 3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
3.	Туристско-краеведческая	2 - 3; 1 - 2 похода	2 - 4 по 45 мин.; занятия на местности или поход - до 8 часов

		или занятия на местности в месяц	
4.	Естественнонаучная	1 - 3	2 - 3 по 45 мин.; занятия на местности до 8 час
5.	Физкультурно-спортивная		
5.1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
5.2.	Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта)	2 - 3	1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся
5.3.	Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.
5.4.	Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта	2 - 3	2 по 45 мин.
6.	Культурологическая	1 - 2	1 - 2 по 45 мин.
6.1.	Тележурналистика	2	2 - 3 по 45 мин.
7.	Военно-патриотическая	2 - 3	1 - 3 по 45 мин. занятия на местности - до 8 часов
8.	Социально-педагогическая	1 - 2	1 - 3 по 45 мин.
8.1.	Предшкольное развитие	2 - 3	1 - 4 по 30 мин.
8.2.	Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР)	2-3	1 - 2 по 45 мин.

2.5. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.6. Количественный состав объединения зависит от направленности программы, возрастной категории обучающихся, уровня сложности программы, года обучения и устанавливается в следующих пределах:

Год обучения Вид программного документа	1	2	3 года и более
Образовательные программы, в т.ч. - технического творчества; - с использованием компьютерной техники; - литературно-творческой деятельности; - театральной деятельности; - изобразительного искусства; - кино и фото деятельности; - туризма и краеведения; - физкультурно-спортивной направленности; - социально-педагогической направленности и др.	10 – 15 человек	8 – 10 человек	6 – 10 человек 2 – 8 человек (для обучающихся с ООП: одаренные, с ОВЗ, инвалиды)
Образовательная программа для хора	20 – 70 человек	15 – 50 человек	12 – 50 человек
Образовательная программа для оркестра	10 – 30 человек	10 – 20 человек	8 – 20 человек
Образовательная программа для музыкальных объединений	8 – 12 человек	8 – 10 человек	6 – 10 человек 2 – 8 человек (для обуча-ся с ООП: одаренные, с ОВЗ, инвалиды)
Образовательная программа для объединений бального танца	10 – 15 человек	8 – 10 человек	6 – 10 человек 2 – 8 человек (для обуча-ся с ООП: одаренные, с ОВЗ, инвалиды)
Образовательная программа для объединений хореографии	10 – 25 человек	10 – 15 человек	6 – 15 человек 2 – 8 человек (для обуча-ся с ООП: одаренные, с ОВЗ, инвалиды)
Индивидуальная образовательная программа	1 человек	1 человек	1 человек

### 3. Структура дополнительной общеразвивающей программы

3.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает

титульный лист, оглавление и два раздела:

- раздел 1 «Комплекс основных характеристик программы»;
- раздел 2 «Комплекс организационно-педагогических условий».

3.2. Титульный лист программы – первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа: наименование образовательной организации, гриф утверждения программы, название программы, адресат программы, срок ее реализации, ФИО, должность разработчика(ов) программы, город и год ее разработки.

Оформление титульного листа и оглавления см. Приложение 1.

3.3. Комплекс основных характеристик дополнительной общеразвивающей программы:

3.3.1. Пояснительная записка представляет собой описание следующих характеристик программы:

- направленность (профиль) программы - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;
- актуальность программы – соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности должно базироваться на фактах – цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы;
- отличительные особенности программы – характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;
- уровень сложности программы (стартовый, базовый, продвинутый);
- адресат программы – примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе;
- объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;
- формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ;
- срок освоения программы – определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
- режим занятий – периодичность и продолжительность занятий по годам обучения.

3.3.2. Цель и задачи программы:

- цель – это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна;
- задачи – это конкретные результаты реализации программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения (обучающие задачи направлены на достижение предметных результатов), воспитания (воспитательные задачи направлены на достижение личностных результатов) и развития (развивающие задачи направлены на достижение метапредметных результатов), заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать и т.п.

Задачи могут быть представлены по годам обучения.

3.3.3. Содержание программы:

- учебный план содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля), оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год

обучения:

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	

- содержание учебного плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения; это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом.

Оформление содержания учебного плана см. Приложение 2.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебного плана;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;
- необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

3.3.4. Планируемые результаты формулируются с учетом цели и содержания программы в следующем виде:

- предметные результаты: основные знания, умения, навыки, а также компетенции;
- личностные результаты: личностные универсальные учебные действия;
- метапредметные результаты: познавательные, коммуникативные и регулятивные универсальные учебные действия.

Результаты могут быть представлены по годам обучения.

3.4. Комплекс организационно-педагогических условий:

- календарный учебный график – это составная часть программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникулярного периода, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п. оформляется в виде следующей таблицы с условными обозначениями:

«у» - учебные занятия,

«к» - каникулярный период,

«а» - промежуточная/итоговая аттестация

Год обучения	Временные периоды								Всего недель	Всего часов		
	Сентябрь, в том числе по неделям				Октябрь-апрель, в том числе по неделям		Май-август, в том числе по неделям					
1	1	2	3	4	5-36		...49	50	51	52	52	144

- условия реализации программы – описание реальной и доступной совокупности условий реализации программы, к которым относится характеристика следующих аспектов:

- материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);

- информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

- кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

- формы аттестации/контроля – разрабатываются и обосновываются для определения результативности усвоения программы, отражают цели и задачи программы, перечисляются согласно учебному плану (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т.д.); необходимо указать, как именно эти формы

аттестации/контроля позволяют выявить соответствие результатов образования поставленным целям и задачам;

- оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов;
- методические материалы – обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации - указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, оборудование, приборы, дидактический материал); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных. Методические материалы могут быть представлены в обобщенном виде в таблице. Пример оформления см. Приложение 3;
- рабочие программы (модули) курсов, дисциплин, которые входят в состав программы (для модульных, интегрированных, комплексных и т.п. программ).

Структура рабочей программы имеет следующий вид:

- Титульный лист (титульный лист см. Приложение 4)
- Паспорт рабочей программы (см. Приложение 5)
- Пояснительная записка, в которой отражен:
  - перечень групп, занимающихся по данной программе;
  - режим занятий каждой группы (недельная нагрузка педагога на каждую группу детей);
  - обоснование изменений, которые педагог вносит в содержательную характеристику программы (если таковые имеются, они не должны превышать 20% общего объема часов образовательной программы).
- Учебно-тематический план представляет собой таблицу, в которой прописываются темы каждого занятия и оформляется следующим образом:

N п/п	Ме-сяц	Чис-ло	Время проведе-ния занятия	Форма заня-тия	Кол-во часов	Тема занятия	Название раздела образователь-ной программы	Место проведе-ния	Форма контроля

- Отслеживание результатов программы включает:
    - этапы диагностики;
    - диагностический инструментарий.
  - Таблица соотнесения часов рабочей и образовательной программ (см. Приложение 6).
- 3.5. Список литературы – включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса – педагогов, учащихся; оформляется в соответствии с требованиями к библиографическому описанию и ссылкам.

#### 4. Требования к оформлению текста программы

4.1. Текст программы должен быть напечатан на компьютере с межстрочным интервалом 1,5 знака, на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Листы бумаги располагаются вертикально и имеют поля вокруг текста. Размер левого поля – 20 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм. Поля не обводятся. Рекомендуемый шрифт Times New Roman, размер 14.

Каждая страница должна быть пронумерована. Первым считается титульный лист, вторым – содержание (оглавление), но на них номера страниц не ставятся. Номера страниц указываются в середине верхнего или нижнего поля страницы.

Каждая структурная часть программы (введение, главы или разделы, приложения и т.д.) начинается с новой страницы.

Заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу – 1,5 интервалами, помещаются в средней части листа и пишутся с заглавной буквы, точка в конце них не ставится. При размещении заголовка, подзаголовка и последующего текста друг под другом,

расстояние между заголовком и подзаголовком должно быть равно трем интервалам, расстояние между подзаголовком и последующим текстом – 1,5 интервала. Расстояние от верхнего поля до заголовка – три интервала. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается. Желательно все заголовки и подзаголовки выделять шрифтом, отличным от шрифта основного текста.

Начала абзацев пишутся с красной строки со второго положения табулятора клавиатуры компьютера.

Сноски печатают либо через 1,5 интервала внизу страницы под основным текстом и отделяют от последнего горизонтальной чертой, либо в конце главы, раздела или всей программы. Сноски обозначают такими же знаками (цифрами или звездочками), что и сноски на них в основном тексте. Размер шрифта сносок уменьшается, как правило, вдвое.

4.2. Библиографическое описание. Каждая книга или статья записывается с красной строки, например:

*Карамзин Н. М. История государства Российского. – М., 2008.*

*Шнирельман В.А. Происхождение скотоводства: Культурно-историческая проблема. – М.: Наука, 2010.*

*Иванова М.Г. Истоки удмуртского народа: Учебное пособие. – Ижевск.: Удмуртия, 2014.*

*Этнокультурные процессы в Поволжье и Приуралье в советскую эпоху/Балашов В.А., Бусыгин Е.П., Вавилин В.Ф., и др.; под ред. В.В. Пименова, В.П. Иванова. – Чебоксары, 2011.*

*Удмурты: историко-этнографические очерки/УИИЯЛ УрО РАН; научн. ред. В.В. Пименов. – Ижевск, 2013.*

4.3. Библиографические ссылки. Под библиографической ссылкой принято понимать совокупность сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска. Ссылки обязательны при цитировании, при заимствовании информации из других источников, при оперировании количественными показателями, при упоминании работ того или иного автора.

По месту расположения относительно основного текста библиографические ссылки бывают:

- 1) внутритекстовые (являются частью основного текста);
- 2) подстрочные (вынесенные из текста вниз страницы);
- 3) затекстовые (вынесенные за текст программы или ее части).

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки органично вошла в текст программы. В этом случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер цитируемой страницы, например:

*Эволюционные взгляды Л. Я. Штернберга четко прослеживаются в его работе «Первобытная религия в свете этнографии» (Л., 1936: 182).*

Если того требует текст, фамилия автора и заглавие могут приводиться в косвенном падеже:

*Отечественная этнография уже многим обязана С. А. Токарскому только за его фундаментальную «Этнографию народов СССР» (М., 1958).*

Подстрочные ссылки используются в случае нежелательности внутритекстового размещения, чтобы не усложнять чтение и не затруднять поиски при наведении справки. Подстрочные ссылки помещаются внизу каждой страницы с указанием автора, названия, места и года издания книги, для статей – автора, названия статьи, названия журнала и цитируемой страницы.

Для связи ссылок с текстом используются знаки сносок в виде звездочек (\*, \*\*, \*\*\*) или цифр (1, 2, 3). Если ссылок на странице более четырех, то использовать звездочки нецелесообразно. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора.

Для подстрочных ссылок нумерация осуществляется, как правило, в пределах данной страницы (при использовании цифр, начиная от номера 1). Пример подстрочной ссылки:

*В 1979 г., только на предприятиях Ижевска вырабатывалось 75 видов продукции, поставившейся в 59 зарубежных стран (в 1975 г. – в 52).<sup>1</sup>*

---

<sup>1</sup> Родионов Н. А. Зарубежные связи Удмуртии. Становление и эволюция. Ижевск, 1999. С. 99.

Если авторская работа одна, полное описание источника дается только при первой сноске. В последующих вместо заглавия приводят условное обозначение, например: «Указ. соч.».

Затекстовые ссылки отсылают к порядковому номеру в списке источников и литературы, помещенном в конце программы и указывают цитируемую страницу, например:

*Профессор Р. Д. Голдина предполагает, что существование финно-пермской общности ограничен эпохой энеолита [14: 119].*

Естественно, при этом способе ссылок все источники и литература в библиографическом списке должны быть последовательно пронумерованы (при других способах ссылок – по желанию автора).

Управление образования Администрации города Ижевска

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №71  
с углубленным изучением отдельных предметов города Ижевска

Принята на заседании

ШМК МБОУ СОШ №71

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №71

\_\_\_\_\_ Алимова Т.В

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
художественной направленности  
«Текстильный дизайн»**

Уровень сложности программы: базовый

Возраст обучающихся: 8-14 лет

Срок реализации: 3 года

Автор-составитель:

Вахрина Ирина Аркадьевна,

педагог дополнительного образования

Ижевск 2018

**Содержание**

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

Пояснительная записка.....  
Цель и задачи программы.....  
Учебный план.....  
Содержание учебного плана.....  
Планируемые результаты.....

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий программы

Календарный учебный график.....  
Условия реализации программы.....  
Формы аттестации и контроля.....  
Оценочные материалы.....  
Методические материалы.....

Приложения

**Оформление содержания учебного плана**

Тема 1. Введение.

Теория: Экскурсия по школе. Программа года, перечень работ. Летопись объединения, портфолио.

Практика; Работа с журналами «Ручная работа», Игра «Имена».

Тема 2. Общие понятия о дизайне и декоративно-прикладном искусстве.

Теория: Понятия: дизайн, виды дизайна и декоративно-прикладного творчества.

Практика: Работа с журналами, знакомство с работами дизайнеров по текстилю.

Тема 3. Ручные и влажно-тепловые работы.

Теория: Инструменты и приспособления для ручных работ. Техника безопасности для ручных и влажно-тепловых работ. Терминология ручных и влажно-тепловых работ.

Практика: Заточка мела, работа с распаривателем, ножницами. Подбор игл и ниток для различных материалов. Отработка умений работы с сантиметровой лентой, лекалом, линейкой, ассортиментом материалов. Подбор режимов влажно-тепловой обработки.

\* При модульном построении программы описание содержания осуществляется по модулям, т.е. Модуль 1, далее последовательно по структуре модуля – раздел (если есть), тема, теория, практика.

## Учебные и методические пособия

Нотный материал (музыкальный репертуар)	Учебно--методические пособия, дидактический материал
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бойкова Е.Б. Владыкина Т.Г. Удмуртский фольклор – песни южных удмуртов. Ижевск, 1992.</li> <li>2. Дерендяев В. Удмуртские народные мелодии в концертной обработке для баяна и аккордеона. Ижевск, 2001.</li> <li>3. Ежов В. В краю надежд. Ижевск: Инвожо, 2004.</li> <li>4. Зеленина Л.В. Чингыли (колокольчик). Удмуртские песни для детей. Ижевск, 2000.</li> <li>5. Куприянова Л. Фольклор в школе. М: Всероссийское музыкальное общество.</li> <li>6. Нуриева И.М. Удмуртский фольклор. Песни завятских удмуртов. Ижевск, 1995.</li> <li>7. Павлов Г. Лыктэлэ ми доры. Песни. Ижевск, 1990.</li> <li>8. Песни сердца – произведения композиторов-любителей. Ижевск: Удмуртия, 2003.</li> <li>9. Попов В. Русские народные песни. Киев, 1987.</li> <li>10. Радынова О.П. Народные колыбельные песни. М.: ООО «Гном-Пресс», 2000.</li> <li>11. Романова Г. Выль кен. Ижевск: Удмуртия, 1991.</li> <li>12. Тархов А. Реченька. М., 1994.</li> <li>13. Уткина Н. Песни надежды. Ижевск, 1995.</li> </ol>	<p><b><u>Учебно-методические пособия:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Голубкова А.А., Чуракова Р.А. Музыкальная культура Удмуртии: Учебное пособие.-Ижевск, 2004.</li> <li>2. Карпенко М.Т. Сборник загадок: Пособие для учителей. М., 1988.</li> <li>3. Мирзаянова Р., Бражник Л. Удмуртская народная песня на уроках Сольфеджио: Учебно-методическое пособие.- Ижевск: УИИЯЛ УрО РАН, 1997.</li> <li>4. Науменко Г.М. Фольклорная азбука: Учебное пособие для начальной школы. М., 1996.</li> <li>5. Прыгунова Е.Н., Разумова И.А. Преподавание фольклора в средней школе: Учебно-методическое пособие. СПб, 2001.</li> <li>6. Седельникова А.А. Двухголосное сольфеджио (на материале удмуртской музыки): Учебное пособие.- Ижевск: УИИЯЛ УрО РАН, 1997.</li> <li>7. Седельникова А.А., Седельникова В.Г. Удмуртский фольклор – детям: Учебно-методическое пособие. Ижевск, 2003.</li> <li>8. Удмуртские народные танцы: методические рекомендации. Ижевск, 1982.</li> <li>9. Чиркова Н.М. Удмуртский народный танец: Рекомендации руководителям фольклорных коллективов.</li> </ol>
<p><b><u>Тематические папки</u></b> -Обрядовые удмуртские и русские народные песни (нотный материал)</p>	<p><b><u>Дидактический материал</u></b> <b><u>Учебная игротека:</u></b> - музыкально-дидактические игры -русские и удмуртские народные игры -игры для отслеживания образовательных результатов программы</p>

## Система средств обучения

<p><b><u>I. Таблицы и плакаты:</u></b></p> <p><b>1. Таблицы по нотной грамоте:</b> - «Расположение нот первой октавы» - «Запись распевки на нотном стане»</p> <p><b>2. Плакаты:</b> -афиши фольклорных коллективов «Шулдыр жит», «Айкай» - лаковая миниатюра Хоровод</p> <p><b><u>II. Репродукции, фотографии</u></b></p> <p>1. Подборка фотографий с портретами писателей Удмуртии</p> <p>2. Подборка фотографий с республиканского праздника «Гербер»</p>	<p><b><u>III. Предметно-наглядный материал:</u></b></p> <p>1. Коромысло 2. Полотенце 3. Гармошка бутафорская 4. Куклы в удмуртском и русском костюмах 5. Матрешка-удмуртка 6. Работа из соломки 7. Удмуртские куклы-обереги 8. Домотканые платья южных удмуртов 9. Колокольчик 10. Трещетки 11. Бубен</p>	<p><b><u>IV. Костюмы для выступлений:</u></b></p> <p>1. Домотканые удмуртские платья 2. Гольфы шерстяные для удмуртских костюмов 3. Фартуки 4. Лапти 5. Русские сарафаны 6. Удмуртские и русские стилизованные платья для исполнения авторских произведений 7. рубахи для баянистов 8. обувь концертная 9. Айшон, монисты, бусы, налобные повязки</p>	<p><b><u>V. Тематические папки, альбомы (подборки материалов) и рефераты</u></b></p> <p><b>1. Тематические папки:</b> -К.Герд – фольклорист -Народные традиции, обряды и праздники</p> <p><b>2. Тематические альбомы:</b> 2.1.Традиционная культура удмуртов -материалы (обрядовый фольклор), привезенные из экспедиции в д.Лудорвай: гостевая песня, рекрутская песня, запись фольклорного танца -Удмуртская кухня -прикладное творчество удмуртов -марийская вышивка и костюм</p> <p><b>3. Рефераты</b> -Реферат «Удмуртская свадьба»</p>
---	---	---	---

## Система средств научной организации

### **Комплект диагностики**

#### **Педагогическая диагностика:**

1. Листы диагностики концертной деятельности по группам.
2. Листы фиксации оценки знаний и результатов практической деятельности.
- 3.

#### **Психолого-педагогическая диагностика:**

1. Рекомендации психолога по результатам диагностики I этапа
2. Рекомендации психолога по результатам диагностики II этапа

### Фонотека:

Аудиокассеты	Диктофонные записи	CD и DVD-диски
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Песни коллектива «Золотое кольцо» и их фонограммы</li><li>2. Караоке эстрадного ансамбля «Лол гур»</li><li>3. Песни фольклорного театра «Айкай»</li><li>4. Песни детских авторов</li><li>5. Песни в исполнении В.Пудовой</li><li>6. Пляски по-удмуртски</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Экспедиция в д.Лудорвай (гостевая, рекрутская песни и материал, записанный во время экскурсии по архитектурно-этнографическому комплексу в д.Ильинка)</li><li>2. Интервью информантов Завьяловского района об удмуртской свадьбе</li><li>3. Лекция в ИПК и ПРО по Геральдике</li><li>4. Интервью, взятое у участников удмуртских фольклорных коллективов</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Диски с записями фонограмм песен, исполняемых солистами фольклорного ансамбля «Купанча»<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Русская народная песня Матаня (в разных тональностях)</li><li>1.2. Сад, Баян, Гусак, Арганчи</li><li>1.3. Марийская песня</li><li>1.4. Детские новогодние песни</li><li>1.5. Рекрутская</li><li>1.6. В горнице</li><li>1.7. Валенки</li></ol></li><li>2. Удмуртские эстрадные песни в исполнении выпускника фольклорного ансамбля «Купанча» Сергея Галкина.</li></ol>

### Видеотека:

1. Международный танцевальный проект «Мост». Выступления фольклорных танцевальных коллективов «Каакас» и «Чебеляй»
2. Юбилейный концерт фольклорного театра «Айкай».
3. Видеозапись исполнения песен солистом фольклорного ансамбля «Купанча» И.Сутыгиным (Сад и Баян)

### Информационные ресурсы в сети Интернет:

**Оформление титульного листа рабочей программы к дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе**

Управление образования Администрации города Ижевска

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №71  
с углубленным изучением отдельных предметов города Ижевска**

Принята на заседании

ШМК МБОУ СОШ № 71

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 71

\_\_\_\_\_ Алимova Т.В.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе  
художественной направленности  
«Текстильный дизайн»**

Возраст обучающихся: 13-14 лет

Год обучения: 3

Автор-составитель:

Вахрина Ирина Аркадьевна,  
педагог дополнительного образования

## ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1	Ф.И.О., руководителя детского объединения: контактный тел.	Иванов Алексей Александрович руководитель отряда «ЮИД» 89128953046
2	Наименование детского объединения с указанием организационной формы (кружок, секция, отряд и т.д.)	Отряд «ЮИД»
3	Вид программного документа	Рабочая программа к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «ЮИД»
4	Год обучения	1
5	Номер группы	№ 1
6	Возраст детей	9 лет
7	Направление деятельности (отметить нужное направление)	Социально-педагогическая
8	Предметная область	Безопасность дорожного движения
9	На базе образовательной организации	МБОУ СОШ № 71
10	Место проведения занятий: кабинет №	Кабинет № 112
11	Расписание занятий группы	№ 1 - вт.-14.00-14.45 14.55-15.40 чт.- 14.00-14.45 14.55-15.40

**Таблица соотношения часов  
образовательной программы «ЮИД» и рабочей программы первого года обучения**

№ п/п	Раздел образовательной программы	Часы	Образов ат.прог. (часы)	Рабоч.прог (часы)	% изменения и обоснование
1.	Введение	<b>Всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	Изменений нет
		Теория	2	2	
		Практика	2	2	
2.	Правила дорожного движения	<b>Всего</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	Изменений нет
		Теория	2	2	
		Практика	2	2	
3.	Изучение правил дорожного движения	<b>Всего</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	Изменений нет
		Теория	28	28	
		Практика	62	62	
4.	Дорожные знаки	<b>Всего</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	Изменений нет
		Теория	6	6	
		Практика	8	8	
5.	Экскурсии по улицам города	<b>Всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	Изменений нет
		Теория	-	-	
		Практика	16	16	
6.	Правила оказания первой доврачебной помощи при ДТП	<b>Всего</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	Изменений нет
		Теория	6	6	
		Практика	10	10	
<b>ИТОГО</b>		<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	
		Теория	44	44	
		Практика	100	100	